



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่านัดได้อนุมัติแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด โดยเพิ่มเติมในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ มีเพิ่มเติมทั้งสิ้น ๒ แผนงาน จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๒,๐๙๐,๐๐๐ บาท และยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาศักยภาพและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีเพิ่มเติมทั้งสิ้น ๒ แผนงาน จำนวน ๒ รายการ งบประมาณ ๒๗,๐๐๐ บาท

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ดังนั้น จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัดต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายสมบัติ เพ็ญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด

## ส่วนที่ ๒

๒.๑ สรุปงบประมาณแผนการดำเนินงาน

๘

บัญชีโครงการ/กิจกรรม  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไม้

| ยุทธศาสตร์   | กลยุทธ์  | แผนงาน                             | จำนวนการดำเนิน<br>ที่ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละของ<br>โครงการทั้งหมด | จำนวนงบประมาณ | คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ<br>ทั้งหมด | หน่วยดำเนินการ                           |
|--|--|------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|---------------|-------------------------------------|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้าน<br>โครงสร้างพื้นฐาน<br>สาธารณสุขโรค และ<br>สาธารณสุขการ | กลยุทธ์พัฒนา<br>ก่อสร้าง ปรับปรุง<br>บำรุงรักษาถนน<br>สะพาน ทางเท้า<br>และท่อระบายน้ำ<br>พัฒนาระบบไฟฟ้า<br>ระบบประปา | แผนงาน<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | ๑                              | ๕๐.๐๐                              | ๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐  | ๑๐๐.๐๐                              | อบต.ท่าไม้<br>/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้าน<br>โครงสร้างพื้นฐาน<br>สาธารณสุขโรค และ<br>สาธารณสุขการ | กลยุทธ์พัฒนา<br>ก่อสร้าง ปรับปรุง<br>บำรุงรักษาถนน<br>สะพาน ทางเท้า<br>และท่อระบายน้ำ<br>พัฒนาระบบไฟฟ้า<br>ระบบประปา | แผนงานเคหะชุมชน                    | ๑                              | ๕๐.๐๐                              | ๔๙๐,๐๐๐.๐๐    | ๑๐๐.๐๐                              | อบต.ท่าไม้<br>/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |
| รวม  |  |                                    | ๒                              | ๑๐๐.๐๐                             | ๒,๐๙๐,๐๐๐.๐๐  | ๑๐๐.๐๐                              |  |

๙

## ส่วนที่ ๒

### ๒.๑ สรุบบทนำแผนการดำเนินงาน

บัญชีโครงการ/กิจกรรม  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด

| ยุทธศาสตร์   | กลยุทธ์   | แผนงาน                 | จำนวนการดำเนิน<br>ที่ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละของ<br>โครงการทั้งหมด | จำนวนงบประมาณ | คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ<br>ทั้งหมด | หน่วยดำเนินการ                           |
|--|---|------------------------|--------------------------------|------------------------------------|---------------|-------------------------------------|--|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้าน<br>พัฒนาศักยภาพและ<br>การบริหารกิจการ<br>บ้านเมืองที่ดี | ปรับปรุง พัฒนา<br>บุคลากร เครื่องมือ<br>เครื่องใช้ และ<br>อาคารสถานที่เพิ่ม<br>ประสิทธิภาพการ<br>ปฏิบัติงาน | แผนงานบริหาร<br>ทั่วไป | ๑                              | ๕๐.๐๐                              | ๑๙,๐๐๐.๐๐     | ๑๐๐.๐๐                              | อบต.ท่านัด<br>/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้าน<br>พัฒนาศักยภาพและ<br>การบริหารกิจการ<br>บ้านเมืองที่ดี | ปรับปรุง พัฒนา<br>บุคลากร เครื่องมือ<br>เครื่องใช้ และ<br>อาคารสถานที่เพิ่ม<br>ประสิทธิภาพการ<br>ปฏิบัติงาน | แผนงานการศึกษา         | ๑                              | ๕๐.๐๐                              | ๘,๐๐๐.๐๐      | ๑๐๐.๐๐                              | อบต.ท่านัด<br>/หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |
| รวม  |   |                        | ๒                              | ๑๐๐.๐๐                             | ๒๗,๐๐๐.๐๐     | ๑๐๐.๐๐                              |  |
| รวมทั้งสิ้น  |   |                        | ๔                              | ๑๐๐.๐๐                             | ๒,๑๑๗,๐๐๐.๐๐  | ๑๐๐.๐๐                              |  |

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด

๒. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

๒.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ พัฒนาระบบไฟฟ้า ระบบประปา

๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ/กิจกรรม   | รายละเอียดของกิจกรรมที่<br>เกิดขึ้นจากโครงการ  | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่ดำเนินการ | หน่วย<br>ดำเนินการ | พ.ศ.๒๕๖๕ |      |      | พ.ศ.๒๕๖๖ |      |       |       |      |       |      |      |      |   |   |
|--------------|---|--|-------------------|------------------|--------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|---|
|              |   |  |                   |                  |                    | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |   |   |
| ๑            | โครงการก่อสร้างเขื่อนขอยคลองวัดเชื่อมถนน<br>คลองแควะ หมู่ที่ ๘ ตำบลท่านัด<br>(แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๓ ลำดับที่ ๑) | ก่อสร้างกำแพงกันดิน ขนาดยาว ๘๖.๐๐ ม. ลึก ๒.๐๐ ม.<br>จุดเริ่มต้นพิกัด N ๑๓.๕๕๒๐๐๐, E๙๙.๙๗๖๓๐๐<br>จุดพิกั้นสิ้นสุด N ๑๓.๕๕๑๒๗๔, E๙๙.๙๗๖๕๗๗ | ๑,๖๐๐,๐๐๐         | หมู่ที่ ๘        | กองช่าง            |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      | √    | √ | √ |

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด

ประเภทครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ กลยุทธ์ปรับปรุง พัฒนา บุคลากร เครื่องมือ เครื่องใช้ และอาคารสถานที่เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๗.๑ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

| ลำดับ<br>ที่ | ครุภัณฑ์                              | รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ             | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่ดำเนินการ | หน่วย<br>ดำเนินการ | พ.ศ.๒๕๖๕ |      |      | พ.ศ.๒๕๖๖ |      |       |       |      |       |      |      |      |   |
|--------------|---------------------------------------|---|-------------------|------------------|--------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|
|              |                                       |   |                   |                  |                    | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |   |
| ๑            | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ ตัว | ๑๙,๐๐๐            | อบต.ท่านัด       | กองคลัง            |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      | √    | √ |



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด

๒. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

๒ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ พัฒนาระบบไฟฟ้า ระบบประปา

๑ แผนงานเคหะชุมชน

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ/กิจกรรม  | รายละเอียดของกิจกรรมที่<br>เกิดขึ้นจากโครงการ  | งบประมาณ<br>(บาท) | สถานที่ดำเนินการ | หน่วย<br>ดำเนินการ | พ.ศ.๒๕๖๕ |      |      | พ.ศ.๒๕๖๖ |      |       |       |      |       |      |      |      |   |   |   |
|--------------|--|--|-------------------|------------------|--------------------|----------|------|------|----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|---|---|
|              |  |  |                   |                  |                    | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |   |   |   |
| ๑            | โครงการขยายเขตท่อเมนส่งน้ำประปาตั้งแต่<br>บ้านคุณวิภาดา ถึงบ้านคุณบุญเหลือ หมู่ที่ ๕<br>ตำบลท่านัด<br>(แก้ไขครั้งที่ ๕ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๑) | ดำเนินการอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการขยายเขตท่อเมนส่งน้ำประปา<br>ตั้งแต่บ้านคุณวิภาดา ถึงบ้านคุณบุญเหลือ หมู่ที่ ๕ ตำบลท่านัด<br>(รายละเอียดตามแบบที่การประปาส่วนภูมิภาคกำหนด) | ๔๙๐,๐๐๐           | หมู่ที่ ๕        | กองช่าง            |          |      |      |          |      |       |       |      |       |      |      |      | √ | √ | √ |



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนัด  
อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี



## คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งที่เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดมาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนด ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดจักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความสุขของประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดต่อไป

อนุมัติ



(นายสมบัติ เพ็ญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนด

## คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและ กิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนด ที่ได้ดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่ขอโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนด

| เรื่อง  | สารบัญ | หน้า |
|---|--------|------|
| ส่วนที่ ๑   |        |      |
| บทนำ  |        | ๑    |
| วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน                                      |        | ๓    |
| ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน                                      |        | ๔    |
| ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน  |        | ๕    |
| ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม                                  |        |      |
| บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)                        |        | ๘    |
| บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)                            |        |      |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ      |        | ๑๐   |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาศักยภาพและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี |        | ๑๒   |

# ส่วนที่ ๑ บทนำ

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดมุ่งหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมาก

องค์การบริหารส่วนตำบลท่านัดได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๐๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลท่านัดโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัดขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านัดมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

## ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทำนัดเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทำนัด ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลและโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทำนัด

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทำนัด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทำนัดและหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทำนัดเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทำนัด และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทำนัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึง นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครง แผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑) บทนำ
- ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทำนัดให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

#### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง



## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยละ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด. ๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง.

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด. ๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง